

---

(Podnosilac zahtjeva)

---

(Adresa podnosioca zahtjeva i kontakt telefon)

**OPĆINA NOVO SARAJEVO**

Služba za oblast prostornog uređenja i urbanizam

**PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA POSTAVLJANJE  
REKLAMNIH PANOVA / DISPLEJA/ NA GRAĐEVINAMA I FASADAMA  
ZGRADA**

Molim da mi izdate odobrenje za postavljanje reklamnog panoa – reklamnog displeja na :

---

\_\_\_\_\_ u ulici \_\_\_\_\_ broj\_\_ u Sarajevu.

**Uz zahtjev se prilaže slijedeća dokumentacija**

- Idejna skica
- akt o registraciji firme / iz kojeg je vidljivo da je podnosilac zahtjeva registrovan za obavljanje usluga reklamiranja i oglašavanja odnosno dozvola za rad nadležne službe/

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

---

Sarajevo, \_\_\_\_\_ 20\_\_ .godine

**NAPOMENA:**

U NASTAVKU UPRAVNOG POSTUPKA, a nakon što Služba ocijeni da postoje urbanističko-tehnički uslovi za postavljanje traženog sadržaja, zahtijevati će slijedeću dokumentaciju:

- Ugovor kao pravni osnov korištenja predmetnog prostora, zaključen sa vlasnikom objekta /etažnim vlasnicima ili predstavnikom etažnih vlasnika za objekte kolektivnog stanovanja/ i ovjeren prijemnim štambiljom nadležne Porezne uprave
- saglasnost etažnih vlasnika u formi Odluke etažnih vlasnika donesena na skupu etažnih vlasnika ,a u skladu sa odredbama Zakona o održavanju zajedničkih dijelova zgrade i upravljanju zgradom, ovjerena od strane Upravitelja zgrade- i Uputstvom o izradi obrasca „Zapisnik sa skupa etažnih vlasnika“ za objekte kolektivnog stanovanja
- projekt reklamnog panoa odnosno displeja sa kompletnom konstrukcijom; ovjerenim statičkim proračunom sigurnosti; i detaljnim tehničkim opisom;
- bankovnu garanciju ili novčani depozit na iznos od 1.000,00 KM, ili više, zavisno od gabarita reklame, kao garanciju za dovođenje predmetne površine u prvobitno stanje, po isteku vremena važnosti odobrenja