

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15 i 102/15, 104/16 i 5/18), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 19. stav. 1. alineja 3. Statuta Općine Novo Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 35/10) Općinsko vijeće na 24. sjednici održanoj dana 27.12.2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o izvršavanju Budžeta Općine Novo Sarajevo za 2019. godinu

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Budžeta Općine Novo Sarajevo za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet), način izvršavanja Budžeta, upravljanje prihodima i izdacima Budžeta, prioriteta plaćanja, finansijsko izvještavanje, revizija i kontrola Budžeta, ovlaštenja Općinskog načelnika, te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava u izvršavanju Budžeta, kazne za neispunjavanje obaveza i druga pitanja vezana za izvršavanje Budžeta.

Član 2.
(Donošenje Budžeta)

Budžet Općine Novo Sarajevo je akt kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti Općine iskazanih kroz projekciju godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa rashoda, izdataka i finansiranja Općine. Budžet za fiskalnu 2019. godinu, odnosno za period od 01. januara do 31. decembra 2019. godine donosi Općinsko vijeće do 31.12.2018. godine.

Ukoliko se ne donese Budžet do roka utvrđenog u prethodnom stavu, Općinsko vijeće donosi Odluku o privremenom finansiranju. Na osnovu Odluke o privremenom finansiranju, nastavlja se finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika Budžeta najduže za prva tri mjeseca fiskalne 2019. godine. Privremeno finansiranje provodi se u skladu sa članom 35. Zakona o budžetima u FBiH.

Član 3.
(Budžetski principi)

Svi prihodi i primici, rashodi i izdaci iskazuju se u Budžetu prema bruto principu.

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke, izuzev u slučaju opisanom članom 43. stav 1. Zakona o budžetima u FBiH.

Obaveze na teret Budžeta tekuće godine mogu se preuzimati samo za namjene i do visine utvrđene u posebnoj dijelu Budžeta, ako su za to ispunjeni svi zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Priznavanje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja tako da se prihodi i primici priznaju u periodu kad su mjerljivi i raspoloživi, a rashodi i izdaci na osnovu nastanka poslovnog događaja.

Član 4.
(Fiskalna procjena)

Prijedlozi odluka i drugih propisa i akata koje donosi Općinsko vijeće, u okviru obrazloženja, moraju obavezno sadržavati i obrazloženje fiskalne procjene posljedica na budžet iz koje se mora vidjeti povećavaju li se ili smanjuju prihodi ili rashodi budžeta.

II - SADRŽAJ BUDŽETA

Član 5. (Sadržaj Budžeta)

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog budžeta.

Opći dio Budžeta čini Račun prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka i Račun finansiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se u okviru prihoda porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi i primici Općine razvrstani po ekonomskoj i fondovskoj klasifikaciji, a u okviru rashoda iskazuju se rashodi i izdaci razvrstani po ekonomskim kategorijama.

U Računu finansiranja iskazuju se neutrošeni prihodi iz Budžeta 2018. godine po vrsti i namjeni.

Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka razrađen po analitičkim ekonomskim i fondovskim klasifikacijama na nivou glavne grupe, te budžetskim programima sa projektima, zbirnog pregleda budžetskih izdataka po funkcionalnoj klasifikaciji i pregledom kapitalnih investicija.

Pregled kapitalnih investicija sadrži kapitalne projekte iskazane na trogodišnjem nivou sa izvorima finansiranja.

Općina je jedan budžetski korisnik u skladu sa Registrom budžetskih korisnika Općine Novo Sarajevo za 2019.godinu (Službene novine Kantona Sarajevo, 23/18)

Općinsko vijeće, Pravobranilaštvo i općinske službe su potrošačke jedinice koje se ne iskazuju pojedinačno u posebnom dijelu Budžeta.

III- IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 6. (Trezorsko poslovanje)

Trezorsko poslovanje obuhvata poslove upravljanja novčanim sredstvima, upravljanje računima u sistemu Jedinstvenog računa trezora, planiranje novčanih tokova, upravljanje plaćanjima, izradu planova te izvještavanje.

Služba za oblast privrede i finansija nadležna je za izradu mjesečnih i kvartalnih planova novčanih tokova po fondovskoj klasifikaciji kojima se planira priliv i odliv sredstava sa JRT, a koji predstavlja osnov za izvršavanje Budžeta. U skladu sa planom novčanih tokova i raspoloživim novčanim sredstvima, na osnovu zahtjeva organa i službi vrši se rezervacija sredstava za realizaciju projekata i izmirenje obaveza.

Član 7 (Prioriteti izvršavanja budžeta)

U slučaju da priliv sredstava ne prati planiranu dinamiku, realizacija obaveza se vrši prema slijedećim prioritetima:

- a) Sredstva za rad općinskih organa i ostali izdaci:
 1. otplata duga i kamata;
 2. porez na dodanu vrijednost i drugi porezi po posebnim propisima;
 3. materijalni i drugi troškovi neophodni za rad općinskih službi;
 4. plaće zaposlenih;
 5. naknade za rad vijećnika i radnih tijela u Općinskom vijeću;
 6. naknade troškova zaposlenih;
 7. grantovi u oblasti socijalnih davanja;
 8. ostalo.

- b) Namjenska sredstva:
1. porez na dodanu vrijednost;
 2. naknade po sudskim presudama;
 3. ugovorene obaveze i završetak započetih projekata;
 4. obavezni tekući poslovi na održavanju objekata komunalne infrastrukture i saobraćaja;
 5. investiciono održavanje objekata;
 6. javnim preduzećima i ustanovama čiji je osnivač Općina;
 7. novi kapitalni projekti;
 8. grant sredstva drugim nivoima vlasti, javnim preduzećima i ustanovama;
 9. ostalo.

U slučaju poremećene likvidnosti Budžeta, Općinski načelnik poduzima mjere za uravnoteženje Budžeta i predlaže Općinskom vijeću izmjene i dopune Budžeta u skladu sa članom 36. i 37. Zakona o budžetima u FBiH.

Član 8.

(Preraspodjela budžetskih rashoda)

Općinski načelnik može donijeti Zaključak o preraspodjeli rashoda u okviru ukupno planiranog Budžeta, uvažavajući fondovsku klasifikaciju, a najviše do 10% ukupno planiranih rashoda Budžeta.

Općinski načelnik je obavezan izvjestiti Općinsko Vijeće o izvršenoj preraspodjeli sredstava iz stava 1. ovog člana u okviru polugodišnje informacije i po godišnjem izvršenju Budžeta.

Član 9.

(Odgovornost korisnika budžetskih sredstava)

Svi korisnici budžetskih sredstava odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava.

Općinski načelnik u skladu sa propisima raspolaže i izvršava Budžet Općine u skladu sa dinamikom priliva sredstava, ovom Odlukom i važećim propisima.

Pomoćnici načelnika odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka i dužni su provesti sve zakonom propisane radnje u cilju naplate potraživanja iz svoje nadležnosti.

Pomoćnici načelnika, Sekretar Općinskog vijeća i Općinski pravobranilac kao nosioci realizacije aktivnosti iz svoje nadležnosti odgovorni su za zakonito izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenom.

Općinski pravobranilac dužan je redovno izvještavati Općinskog načelnika i nadležnu službu o toku sudskog postupka i mogućem roku i ishodu istog. U slučaju da su potrebna eventualna izdvajanja sredstava iz Budžeta po sudskoj presudi, nadležna služba obavještava i podnosi zahtjev sa konkretnom instrukcijom Službi za oblast privrede i finansija za rezervaciju potrebnih sredstava i plaćanje.

Svaki rashod i izdatak iz budžeta mora se zasnivati na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi i pratećoj dokumentaciji kojom se dokazuje zakonita procedura obaveze za plaćanje. Lica iz stava 3. ovog člana obavezna su nadzirati namjensko korištenje budžetskih sredstava za koja su nadležni.

Aktivnosti, koje za sobom nose trošenje budžetskih sredstava i zaključivanje dužničko-povjerilačkih odnosa, ne mogu biti pokrenute bez prethodne saglasnosti i rezervisanja sredstava od strane Službe za oblast privrede i finansija.

Odgovorna lica koja u skladu sa utvrđenim procedurama prate realizaciju ugovorenih obaveza svojim potpisom knjigovodstvene isprave potvrđuju da su izvršili provjeru pravnog osnova i visinu obaveze koja iz nje proizilazi i da su saglasni za izmirenje obaveze.

Član 10.

(Izjava o fiskalnoj odgovornosti)

Općinski načelnik je dužan svake godine za predhodnu budžetsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove Općinskog načelnika popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Supotpisnici izjave iz predhodnog stava ovog člana su sva odgovorna lica – pomoćnici načelnika, Sekretar Općinskog vijeća i Općinski pravobranilac.

Član 11.

(Primjena Zakona o javnim nabavkama)

Postupak nabavke roba, usluga i ustupanje radova vrši se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, podzakonskim aktima, te Planom javnih nabavki Općine za 2019. godinu.

Član 12.

(Realizacija troškova plaća i naknada)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 611000 - bruto plaće i naknade, 612100 - doprinosi poslodavaca i 6139000 - naknade vijećnicima, članovima radnih tijela (komisijama), općinskoj izbornoj komisiji, naknade osobama na stručnom usavršavanju, te članovima Savjeta mjesnih zajednica realiziraju se u skladu sa:

- Odlukom o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodataka na plaću i naknada plaće izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika Općine Novo Sarajevo;
- Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Općine Novo Sarajevo;
- Sporazumom sa Sindikatom o utvrđivanju osnovice za obračun plaće i toplog obroka državnih službenika i namještenika Općine Novo Sarajevo za 2019. godinu,
- Zaključkom Sekretara Općinskog vijeća u skladu sa Odlukom o visini naknade za rad članova Općinske izborne komisije Novo Sarajevo;
- Zaključkom Sekretara Općinskog vijeća u skladu sa Odlukom o naknada vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća;
- Zaključkom Sekretara Općinskog vijeća u skladu sa Odlukom o visini naknade za rad članova savjeta mjesnih zajednica;
- Drugim pravilnicima i aktima koji regulišu pitanja naknada;
- Zaključcima Općinskog načelnika, na osnovu odgovarajućih propisa.

Član 13.

(Službena putovanja)

Pravo na naknadu i ostale troškove koji nastaju u vezi sa službenim putovanjima utvrđuje se u skladu sa Pravilnikom o naknadama troškova za službena putovanja.

Član 14.

(Ugovorene i druge posebne usluge)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 613900 - ugovorene i druge posebne usluge realiziraju se na sljedeći način:

- Sredstva za Dan općine, raspoređuju se u skladu sa kriterijima utvrđenim Programom obilježavanja Dana općine na prijedlog Organizacionog odbora,
- Troškovi postupka na ime zadržavanja duševno bolesnih lica na liječenju isplaćuju se na osnovu Zakona o parničnom postupku, putem Pravobranilaštva Općine,
- Sredstva za održavanje općinskih takmičenja iz oblasti znanja, kulture i tehnike realizuju se Zaključkom Općinskog načelnika u skladu sa Kalendarom takmičenja, smotri i drugih manifestacija u organizaciji i učešću Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo Prosvjetno-pedagoškog Zavoda Kantona Sarajevo na osnovu sporazuma sa osnovnim školama na području Općine i Prosvjetno-pedagoškog Zavoda Kantona Sarajevo,

- Ostale usluge za održavanje javnih manifestacija raspoređuju se Zaključkom Općinskog načelnika, na osnovu odobrenih projekata koje priprema i za čiju realizaciju je zadužena nadležna služba,
- Sredstva za obilježavanje značajnih datuma raspoređuju se Zaključkom Općinskog načelnika, u skladu sa Kalendarom Općinskog vijeća o značajnim datumima za 2019. godinu,
- Sredstva za međunarodnu saradnju, raspoređuju se Zaključkom Općinskog načelnika.

Član 15. (Grantovi drugim nivoima vlasti)

Realizacija sredstava na ekonomskom kodu 614100-Grantovi drugim nivoima vlasti vrši se u skladu sa zaključenim sporazumima (ugovorima)

Član 16. (Grantovi pojedincima)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 614200 - Grantovi pojedincima, realiziraju se na sljedeći način:

- Sredstva za alternativni smještaj raseljenih lica isplaćuju se u skladu sa Zakonom o prestanku primjene Zakona o napuštenoj imovini u vlasništvu građana (Službene novine FBiH broj 43/99), a na osnovu Zaključka Općinskog načelnika, na prijedlog Službe za stambene i komunalne poslove, poslove obnove, razvoja i zaštite okoliša,
- Grant za ostala socijalna davanja, u skladu sa kriterijima utvrđenim Odlukom Općinskog vijeća o uslovima, načinu, kriterijima i iznosu sredstava za dodjelu jednokratne novčane pomoći, raspoređuju se Zaključkom Općinskog načelnika na prijedlog Komisije Općinskog načelnika, putem Službe za rad socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant za dodjelu stipendija za učenike i studente raspoređuju se na osnovu usvojenog Pravilnika o dodjeli stipendija od strane Općinskog vijeća, putem javnog poziva i prijedloga komisije, na osnovu zaključaka Općinskog načelnika, putem Službe za društvene djelatnosti,
- Grant pojedincima iz fonda BIZ raspoređuju se u skladu sa kriterijima utvrđenim Odlukom Općinskog vijeća, na prijedlog Komisije, na osnovu zaključka Općinskog načelnika, putem Službe za oblast boračko invalidske zaštite,
- Grant djeci bez oba roditelja raspoređuje se korisnicima u skladu sa Odlukom o kriterijima za dodjelu pomoći djeci bez oba roditelja, na osnovu zaključaka Općinskog načelnika, putem Službe za boračko invalidsku zaštitu,
- Sredstva za nagrade osvojene na općinskim takmičenjima iz oblasti znanja realizuju se na osnovu sporazuma sa osnovnim školama na području Općine, putem Službe za društvene djelatnosti,
- Grant penzionerima realiziraju se na osnovu ugovora sa Udruženjem penzionera Novo Sarajevo koje utvrđuje kriterije za raspodjelu dodjeljenih sredstava po prioritetima, putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant nezaposlenim porodiljama raspoređuju se u skladu sa Odlukom o novčanoj pomoći porodiljama koje nisu u radnom odnosu, na osnovu zaključaka Općinskog načelnika putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant za jednokratne naknade za porodilje po rođenju blizanaca, trećeg i svakog narednog djeteta realiziraju se na osnovu Odluke o dodjeli jednokratnih naknada za porodilje po rođenju blizanaca, trećeg i svakog narednog djeteta, na osnovu zaključaka Općinskog načelnika, putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje realizuje se u skladu sa Pravilnikom o raspodjeli novčanih sredstava za sufinansiranje troškova vantjelesne oplodnje, na osnovu zaključaka Općinskog načelnika, putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,

- Grant za obavezno zdravstveno osiguranja lica u stanju socijalne potrebe realizuje se temljem Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom,
- Grant za prevoz učenika koji imaju problema u kretanju realizuje se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju i Zakona o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo, a na osnovu sporazuma sa javnim ustanovama,
- Sredstva podrške odlasku učenika iz škola sa područja Općine na takmičenja, na državnom i međunarodnom nivou u oblasti znanja realizuju se na osnovu kriterija utvrđenih Pravilnikom i Zaključkom Općinskog načelnika, putem Službe za društvene djelatnosti.

Član 17.

(Grantovi neprofitnim organizacijama)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 614300 – grantovi neprofitnim organizacijama realizuju se na sljedeći način:

- Sredstva za Dan općine, raspoređuju se u skladu sa kriterijima utvrđenim Programom obilježavanja Dana općine na prijedlog Organizacionog odbora, putem Službe Općinskog vijeća,
- Grant parlamentarnim političkim strankama na osnovu Odluke o učešću Općine Novo Sarajevo u finansiranju političkih stranaka odnosno koalicije političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Novo Sarajevo, putem Zaključka Sekretara Općinskog vijeća,
- Grant Udruženju penzionera Novo Sarajevo realizira se na osnovu ugovora za provedbu socijalnih programa i organizaciju tradicionalnih izleta, putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant sredstva za realizaciju projekata za djecu i odrasle osobe sa poteškoćama u razvoju realiziraju se putem javnog poziva i u skladu sa LOD metodologijom, putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant za projekte boračkih udruženja realizira Služba za oblast boračko invalidske zaštite putem javnog poziva, u skladu sa LOD metodologijom,
- Sredstva za obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti raspoređuju se Zaključkom Općinskog načelnika, u skladu sa Kalendarom Općinskog vijeća o značajnim datumima za 2019. godinu, a na prijedlog Komisije, putem Službe za boračko invalidsku zaštitu,
- Grant za podršku radu boračkih udruženja od značaja realizira se putem javnog poziva, u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o kriterijima, uslovima i načinu utvrđivanja boračkih udruženja sa statusom od posebnog interesa i društvenog značaja za Općinu Novo Sarajevo, putem Službe za boračko invalidsku zaštitu,
- Grant za finansiranje udruženja za sport, kulturu i obrazovanje od značaja za Općinu provodi se na osnovu Odluke Općinskog Vijeća o javnom interesu u afirmaciji amaterskog sporta i kulturno umjetničke tradicije, putem Službe za društvene djelatnosti,
- Sredstva podrške ostalim javnim manifestacijama raspoređuju se Zaključkom Općinskog načelnika, a realizuju na osnovu ugovora,
- Grant za Centar za zdravo starenje realizira se na osnovu projekta odabranog putem javnog poziva i zaključivanjem ugovora, putem Službe za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica,
- Grant za projekte udruženja za sport, kulturu i obrazovanje, Grant sredstva za realizaciju projekata udruženja za mlade (izrada Strategije za mlade) i Grant sredstva za realizaciju projekata iz Strategije za mlade provode se na osnovu Odluke Općinskog vijeća putem javnog poziva, primjenjujući LOD metodologiju, putem Službe za društvene djelatnosti,
- Grant vjerskim zajednicama raspoređuje se Zaključkom Općinskog načelnika putem Službe za društvene djelatnosti,

- Realizacija Programa edukacije i obuke o zaštite okoliša , na osnovu javnog poziva u skladu sa LOD metodologijom , putem Službe za stambene i komunalne poslove, poslove obnove, razvoja i zaštite okoliša.

Član 17 a

(Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 615300- kapitalni transferi neprofitnim organizacijama realizuju se potpisivanjem ugovora .

Član 18.

(Subvencije javnim preduzećima)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu, 614400-subvencije javnim preduzećima raspoređuju se kako slijedi:

- Sredstva za Dan općine, raspoređuju se u skladu sa kriterijima utvrđenim Programom obilježavanja Dana općine na prijedlog Organizacionog odbora, putem Službe Općinskog vijeća,
- Grant JU Međunarodni Centar za djecu i omladinu za provedbu aktivnosti u sklopu manifestacije Porodični dan, te Grant sredstva za vanškolske aktivnosti po programu JU Međunarodni centar za djecu i omladinu provodi se prihvatanjem projektnog prijedloga i sklapanjem ugovora o namjenskom trošenju doznačenih sredstava, putem Službe za društvene djelatnosti,
- Grant sredstva za JU Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo realizuje se na osnovu ugovora o dodjeli sredstava ,putem Službe za društvene djelatnosti
- Grant sredstva JP "Olimpijski bazen Otoka" za školu plivanja realizira se u saradnji sa osnovnim školama na području Općine Novo Sarajevo, prihvatanjem projektnog prijedloga na osnovu sporazuma,
- Sredstva za realizaciju projekta „Unapređenje zdravih stilova života i sigurnost građana “ i Grant za realizaciju značajnih datuma i događaja Općine Novo Sarajevo realizovat će se u saradnji sa preduzećem ONSA, prihvatanjem projektnog prijedloga i zaključivanjem ugovora, putem Službe za društvene djelatnosti.

Član 19

(Sufinansiranje međunarodnih projekata)

Sufinansiranje međunarodnih projekata, realizuje se apliciranjem za učešće u u projektima međunarodnih, svjetskih i evropskih fondova, a na osnovu potpisanog sporazuma (ugovora) .

Član 20.

(Program aktivne politike zapošljavanja)

Sredstva u okviru programa aktivne politike zapošljavanja realizuju se u saradnji sa Službom za zapošljavanje Kantona Sarajevo, predstavnicima nevladinog sektora i međunarodnim organizacijama, odabranim privrednicima i komercijalnim bankama, a na osnovu programa i odluka Općinskog vijeća i javnog poziva, uz potpisivanje ugovora, putem nadležnih službi.

Član 21.

(LOD metodologija)

Službe koje provode javne pozive u kojima je predviđena primjena LOD metodologija, dužne su u svemu pratiti priloge i Odluku o načinu odabira i praćenju realizacije projekata nevladinih/neprofitnih organizacija po LOD metodologiji i usvojenim Smjernicama usklađenim sa članom 23. ove Odluke. Za budžetske linije koje se planiraju rasporediti javnim pozivom, službe pokreću aktivnosti na objavi javnog poziva najdalje u prvom kvartalu tekuće godine.

Član 22.

(Sredstva posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća)

Sredstva posebne naknade za zaštitu i spašavanje (pripremanje, opremanje, obuka i provođenje preventivnih mjera u toku nesreće i otklanjanja posljedica prirodnih i drugih nesreća) planirana

po Programu izdataka za prirodne i druge nesreće, odobrava Općinski načelnik putem Službe civilne zaštite, a na osnovu Plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2019. godinu kojeg donosi Općinski štab civilne zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, Zakonom o zaštiti od požara i vatrogarstva, Zakonom o zaštiti životinja, Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

Član 23.

(Pravdanje namjenskih transfera)

Sredstva utvrđena u Budžetu Općine na tekućim i kapitalnim grantovima realizovat će se uz obavezno potpisivanje ugovora o realizaciji odobrenih sredstava sa korisnicima sredstava, kojim će se utvrditi namjena i način realizacije odobrenih sredstava.

Svaki korisnik sredstava namjenskih grantova dužan je po završetku aktivnosti dostaviti nadležnim općinskim službama narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku budžetskih sredstava, sa odgovarajućom finansijskom dokumentacijom. Dodijeljeni grantovi moraju biti opravdani tri mjeseca po okončanju projekta, a najkasnije do 31. januara naredne godine.

Korisnici budžetskih sredstava koji nisu adekvatno i u utvrđenom roku opravdali sredstva, ne mogu biti korisnici sredstava Budžeta Općine za naredne godine.

Analitikom Budžeta Općine (sastavni dio Programa rada službe) definirano je koja stručna služba je nadležna za realizaciju i kontrolu odobrenih sredstava na određenoj budžetskoj poziciji. Nadležna općinska služba odgovorna je za davanje naloga za prenos sredstava, kao i prijem i praćenje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava iz Budžeta. Pomoćnik načelnika nadležne službe dužan je imenovati koordinatora za praćenje svakog pojedinačnog ugovora koji se realizuje po osnovu odobrenih sredstava i projekata.

Nadležna služba je, uz zahtjev za prenos sredstava korisniku, dužna Službi za oblast privrede i finansija dostaviti i izvještaj imenovanog koordinatora, potvrđen od strane pomoćnika načelnika nadležne službe kojim odobrava izvještaj korisnika o namjenskom utrošku sredstava za prethodni izvještajni period.

Služba za oblast privrede i finansija neće odobriti i izvršiti prenos sredstava ukoliko nisu zadovoljeni svi uslovi iz ovog člana Odluke.

Član 24.

(Povrati sredstava, sudske presude)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 614800 - Povrat pogrešno ili više uplaćenih sredstava realizuje se uplatiteljima na osnovu rješenja Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, odnosno Općinskog načelnika, putem službe nadležne za osnov sticanja prava na povrat.

Povrat pogrešno ili više uplaćenih sredstava u tekućoj budžetskoj godini vrši se na teret odgovarajućih tekućih prihoda, a na osnovu rješenja Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, odnosno Općinskog načelnika, putem službe nadležne za osnov sticanja prava na povrat.

Naknade po sudskim presudama, realiziraju se na osnovu pravomoćnih sudskih presuda uz instrukciju nadležne službe po odobrenju Općinskog načelnika.

Član 25.

(Kapitalni rashodi i izdaci i nabavka stalnih sredstava)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 615 - Kapitalni grantovi i 821 - Nabavka stalnih sredstava, koja Općina realizuje direktno vršit će se u skladu sa članom 11. ove Odluke.

Član 26.

(Sredstva tekuće rezerve)

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine, podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u Budžetu.

O korištenju sredstava tekuće rezerve Budžeta može odlučivati Općinski načelnik u pojedinačnim iznosima do 20.000,00 KM.

Odluku o angažovanju sredstava tekuće rezerve u pojedinačnim iznosima preko 20.000,00 KM, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Općinski načelnik polugodišnje izvještava Općinsko Vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Član 27.

(Namjenski prihodi)

Namjenske donacije, grantovi i primici koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, postaju sastavni dio Budžeta na osnovu Zaključka Općinskog načelnika o prihvatanju i raspoređivanju sredstava donacije odnosno granta, a realiziraju u skladu sa utvrđenom namjenom davaoca sredstava.

IV – POSEBNE ODREDBE

Član 28.

(Proširenje djelatnosti i osnivanje novog budžetskog korisnika)

Ako se tokom tekuće godine proširi nadležnost ili djelokrug korisnika ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njihovu djelatnost osigurati će se iz dosadašnjih ili drugih zakonom predviđenih izvora za finansiranje te djelatnosti.

Predlagač izmjene (proširenja ili smanjenja nadležnosti djelokruga rada kao i reorganizacije postojećeg korisnika odnosno osnivanja novog) predložiti će Općinskom vijeću i način finansiranja.

Član 29.

(Investiranje javnih sredstava)

Općina je obavezna vršiti investiranje neangažovanih sredstava u svrhu povećanja sredstava Budžeta u skladu sa uslovima propisanim Zakonom o investiranju javnih sredstava („Službene novine FBiH“ broj 77/04 i 48/08), Pravilnikom o investiranju i Politikom investiranja raspoloživih novčanih sredstava Općine Novo Sarajevo za 2019 godinu.

Član 30.

(Jedinstveni račun trezora)

Platni promet Općine vrši se putem Jedinstvenog računa trezora Općine Novo Sarajevo koji se sastoji od depozitnog računa, glavnog računa i transakcijskih računa otvorenih kod ovlaštenih organizacija za obavljanje platnog prometa.

V – IZVJEŠTAVANJE, NADZOR I REVIZIJA

Član 31.

(Izvještavanje)

Služba za oblast privrede i finansija, dužna je dostaviti periodične izvještaje Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, a Općinskom vijeću informaciju o podnesenom izvještaju, za periode od 1. januara do 31. marta, od 1. januara do 30. juna i od 1. januara do 30. septembra u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra do 28. februara tekuće godine.

Služba za oblast privrede i finansija, dužna je dostaviti Komisiji za budžet i finansije mjesečne finansijske izvještaje u formi tabela u roku od 25 dana po isteku mjeseca za koji se daje izvještaj.

Općinski načelnik podnosi Općinskom Vijeću Informaciju o izvršenju Budžeta za šest mjeseci u roku od 60 dana od završetka obračunskog perioda.

Općinski načelnik obavezan je podnijeti Općinskom vijeću na usvajanje, godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Novo Sarajevo u roku do 120 dana od završetka fiskalne godine.

Član 32.
(Nadzor i revizija)

Nadzor nad korištenjem budžetskih sredstava vrši se putem interne i eksterne revizije u skladu sa zakonom.

Komisija za budžet i finansije vrši uvid u ostvarivanje prihoda i rashoda Općine, kao i raspolaganje i korištenje budžetskih sredstava od strane korisnika tih sredstava, prati izvršavanje zakona i akata Općinskog vijeća iz ove oblasti, te predlaže Općinskom vijeću donošenje odgovarajućih mjera u skladu sa utvrđenim nadležnostima.

Reviziju godišnjih finansijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine vrši Ured za reviziju budžeta u Federaciji BiH.

VI- KAZNE NE ODREDBE

Član 33.
(Kazne)

Za kršenje ove Odluke primjenjuju se odredbe člana 102 i 103. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.
(Transparentnost)

Budžet, Odluka o izvršavanju Budžeta, Izmjena i dopuna Budžeta, Odluka o privremenom finansiranju , Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta, izdvajanja iz sredstava tekuće rezerve, oprihodovanje namjenskih sredstava , te preraspodjela budžetskih rashoda objavit će se u Službenim novinama Kantona u roku od 10 dana od njihovog donošenja. Budžet, Odluka o izvršavanju Budžeta, Izmjena i dopuna Budžeta, Odluka o privremenom finansiranju ,te Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta objavit će se i na web stranici Općine u roku od 10 dana od njihovog donošenja.

Član 35.
(Primjena zakona)

Na sva pitanja koja nisu regulisane ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije Budžeta primjenjivat će se odredbe važećih zakonskih propisa.

Član 36.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ i važi za fiskalnu 2019. godinu.

Broj 01-14-4540/18

Sarajevo, 27.12.2018. godine



Predsjedavajuća
OV Novo Sarajevo

Baltić Ana