

Na osnovu člana 5., a u vezi sa članovima 7. i 9. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 49/21) Općinski načelnik putem Službe za privredu, budžet i finansije, objavljuje

JAVNI OGLAS
za dodjelu u zakup poslovnih prostorija Općine Novo Sarajevo

RB.	Lokacija poslovnog prostora	Poslovna zona	Površina u m²	Početna cijena zakupnine (KM/m²)	Djelatnost koja se u poslovnom prostoru može obavljati	Obavezan novčani polog KM
1.	Aleja lipa 51	II	40,42 m ² (podrum)	8 KM/m ²	zanatsko-uslužna	646,72
2.	Aleja lipa 59	II	46,48 m ² (podrum)	8 KM/m ²	zanatsko-uslužna	743,68
3.	Bugojanska 2	III	39,15 m ² (prizemlje)	5 KM/m ²	zanatsko-uslužna	391,50
4.	Bulevar Meše Selimovića 13	I	32,19 m ² (prizemlje)	15 KM/m ²	trgovina	965,70
5.	Grbavička bb –lokacija pijaca Grbavica	II	105,43 m ² (prizemlje)	10 KM/m ²	trgovina	2.108,60
6.	Grbavička bb – lokacija pijaca Grbavica	II	25,41 m ² (prizemlje)	12 KM/m ²	ugostiteljstvo	609,84
7.	Grbavička 46	II	110,16 m ² (prizemlje)	10 KM/m ²	trgovina	2.203,20
8.	Hamdije Čemerlića 49	II	10,81 m ² (podrum)	8 KM/m ²	zanatsko-uslužna	172,96
9.	Hasana Brkića 47	II	15,96 m ² (prizemlje)	8 KM/m ²	zanatsko-uslužna	255,36

10.	Porodice Ribar 47	II	12,60 m ² (prizemlje)	8 KM/m ²	zanatsko-uslužna	201,60
11.	Trg heroja 12	II	35,19 m ² (prizemlje)	8 KM/m ²	zanatsko-uslužna	563,04

Pravo učešća na ovom oglasu imaju sva pravna i fizička lica koja u svrhu osiguranja za ozbiljnost ponude izvrše uplatu novčanog pologa u iznosu od dvije mjesečne zakupnine prema kategoriji u kojoj se nalaze poslovne prostorije. Uplatu je potrebno izvršiti na depozitni račun Općine Novo Sarajevo broj 1411965320011288 - Bosna Bank International d.d. sa naznakom "za učešće na javnom oglasu za dodjelu u zakup poslovnih prostorija", vrsta prihoda 721122, oznaka općine 079.

Dokaz o izvršenoj uplati se dostavlja uz prijavu na oglas. Ponuđaču čija ponuda nije označena kao najpovoljnija izvršit će se povrat pologa, dok se ponuđaču čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija uplaćeni iznos uračunava u cijenu zakupnine.

Ugovori za gore navedene prostorije zaključuju se na period od godinu dana sa mogućnošću produženja u skladu sa propisima i Odlukom o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Novo Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 49/21), a zakupac se obavezuje obavljati djelatnost u skladu sa dodijeljenom namjenom do kraja trajanja zakupnog odnosa. Poslovne prostorije dodjeljuju se onom ponuđaču čija ponuda, pored ostalih uslova propisanih oglasom, sadrži najviši ponuđeni iznos zakupnine. Ugovori se zaključuju sa ponuđenim iznosom zakupnine.

Općinske poslovne prostorije se ne mogu izdavati za djelatnost igara na sreću, djelatnost mjenjačnica, niti za ugostiteljske objekte tipa noćni klub, noćni bar i disco klub.

1. NAČIN PRIJAVE

1. Pismene prijave na javni oglas podnose se u zatvorenoj kovrti sa čitko ispisanim imenom i prezimenom fizičkog lica ili nazivom pravnog lica, adresom prebivališta, odnosno sjedišta firme i brojem telefona podnosioca prijave, te naznakom "Prijava na javni oglas -**NE OTVARATI**" i jasnim označavanjem poslovnog prostora za koji se prijavljuje;
2. Obrazac prijave se može preuzeti na info punktu Općine i sa web stranice Općine i to:
-obrazac NS-OB-027 za pravna lica i
-obrazac NS-OB-028 za fizička lica i za fizička lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost;
3. Svi podaci na prijavi moraju biti čitko popunjeni bez ispravki;
4. Ponuđena zakupnina ne može biti niža od utvrđene Javnim oglasom. Na ponuđenu zakupninu se obračunava PDV koji snosi izabrani ponuđač;
5. Ponuđena zakupnina po m² mora da glasi na cijelu ili pola novčane jedinice valute BiH;
6. Prijave na javni oglas predaju se putem pošte preporučeno na adresu: Općina Novo Sarajevo, ul. Zmaja od Bosne 55, 71.000 Sarajevo ili se predaju lično na protokol Općine.

2. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Pored popunjenog obrasca prijave sa ponuđenom visinom zakupnine, ponuđači su dužni dostaviti:

a) Pravna lica:

1. Aktuelni izvod iz sudskog registra (ovjerena kopija ne starija od šest mjeseci);

2. Uvjerenje izdato od nadležne Poreske uprave da ponuđač nema duga po osnovu javnih prihoda;
3. Dokaz o uplati obaveznog iznosa novčanog pologa (iznos naznačen u oglasu za svaki prostor);
4. Dokaz o broju uposlenih lica (Lista osiguranih lica izdata od nadležne porezne uprave);
5. Dokaz o otvorenom bankovnom računu u svrhu povrata sredstava;
6. Dokaz o izmirenim ugovorenim i drugim obavezama prema Općini za pravno lice, osnivača i direktora (izdaje Služba za privredu, budžet i finansije);
7. Ovjerena izjava ponuđača da je spreman izvršiti osiguranje poslovnih prostorija od osnovnih rizika vinkuliranom policom u korist Općine, bez franšize;
8. Ovjerena izjava ponuđača da je spreman prije potpisivanja ugovora o zakupu dati garanciju o plaćanju zakupnine u visini jednogodišnje zakupnine prije zaključenja ugovora o zakupu, koja se obezbjeđuje dostavljanjem dvije bjanko mjenice bez protesta sa pripadajućom mjeničnom izjavom;
9. Ovjerena izjava ponuđača o saglasnosti za korištenje podataka u svrhu obrade i ocjenjivanja u postupku donošenja Zaključka i Rješenja;
10. Program rada;
11. Idejni projekat.

Svi dokumenti se predaju u fotokopiji, osim dokaza o izvršenoj uplati novčanog pologa koji se dostavlja u originalu. U slučaju izbora najpovoljnije ponude ponuđaču će biti dat razuman rok da dostavljene fotokopije zamijeni ovjerenim kopijama ili originalima.

b) Fizička lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost:

1. Rješenje o obavljanju samostalne djelatnosti (ovjerena kopija ne starija od šest mjeseci);
2. Uvjerenje izdato od nadležne poreske uprave da ponuđač nema duga po osnovu javnih prihoda;
3. Dokaz o uplati obaveznog iznosa novčanog pologa (iznos naznačen u oglasu za svaki prostor);
4. Dokaz o broju uposlenih lica (Lista osiguranih lica izdata od nadležne porezne uprave);
5. Dokaz o otvorenom bankovnom računu u svrhu povrata sredstava;
6. Dokaz o izmirenim ugovorenim i drugim obavezama prema Općini (izdaje Služba za privredu, budžet i finansije);
7. Ovjerena izjava ponuđača da je spreman izvršiti osiguranje poslovnih prostorija od osnovnih rizika polisom vinkuliranom u korist Općine, bez franšize;
8. Ovjerena izjava ponuđača da je spreman prije potpisivanja ugovora o zakupu dati garanciju o plaćanju zakupnine u visini jednogodišnje zakupnine prije zaključenja ugovora o zakupu koja se obezbjeđuje dostavljanjem dvije bjanko mjenice bez protesta sa pripadajućom mjeničnom izjavom;
9. Ovjerena izjava ponuđača o saglasnosti za korištenje podataka u svrhu obrade i ocjenjivanja u postupku donošenja Zaključka i Rješenja;
10. Program rada;
11. Idejni projekat.

Svi dokumenti se predaju u fotokopiji, osim dokaza o izvršenoj uplati novčanog pologa koji se dostavlja u originalu. U slučaju izbora najpovoljnije ponude ponuđaču će biti dat razuman rok da dostavljene fotokopije zamijeni ovjerenim kopijama ili originalima.

c) Fizička lica koja nemaju registrovanu djelatnost:

1. Uvjerenje izdato od nadležne poreske uprave da ponuđač nema duga po osnovu javnih prihoda;
2. Dokaz o uplati obaveznog iznosa novčanog pologa (iznos naznačen u oglasu za svaki prostor);
3. Dokaz o izmirenim ugovorenim i drugim obavezama prema Općini (izdaje Služba za privredu, budžet i finansije);
4. Ukoliko je fizičko lice nezaposleno, potrebno je priložiti dokaz o nezaposlenosti (potvrda nadležnog biroa za zapošljavanje ili Zavoda PIO/MIO);

5. Dokaz o otvorenom bankovnom računu u svrhu povrata sredstava;
6. Ovjereni izjava ponuđača da je spreman izvršiti osiguranje poslovnih prostorija od osnovnih rizika polisom vinkuliranom u korist Općine, bez franšize;
7. Ovjereni izjava ponuđača da je spreman prije potpisivanja ugovora o zakupu dati garanciju o plaćanju zakupnine u visini jednogodišnje zakupnine prije zaključenja ugovora o zakupu koja se obezbjeđuje dostavljanjem dvije bjanko mjenice bez protesta sa pripadajućom mjeničnom izjavom;
8. Ovjereni izjava ponuđača o saglasnosti za korištenje podataka u svrhu obrade i ocjenjivanja u postupku donošenja Zaključka i Rješenja;
9. Program rada;
10. Idejni projekat.

Svi dokumenti se predaju u fotokopiji, osim dokaza o izvršenoj uplati novčanog pologa koji se dostavlja se u originalu. U slučaju izbora najpovoljnije ponude ponuđaču će biti ostavljen razuman rok da fotokopije zamijeni ovjerenim kopijama ili originalima.

3. ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Rok podnošenja ponuda na oglas je 20.12.2022. godine

4. OBILAZAK POSLOVNIH PROSTORIJA

U toku trajanja Javnog oglasa svi zainteresirani ponuđači imaju mogućnost pregledati poslovne prostore u terminima koje odredi Služba za privredu, budžet i finansije, koji se dodjeljuju u zatečenom stanju. Dodatne informacije mogu se dobiti u Službi za privredu, budžet i finansije. Kontakt telefoni su 033 492-260.

5. JAVNO OTVARANJE PONUDA

Učesnici Javnog oglasa će putem zvanične web stranice Općine Novo Sarajevo www.novosarajevo.ba biti blagovremeno obaviješteni o terminu otvaranja i rezultatima javnog otvaranja ponuda.

6. NEPOTPUNE I NEBLAGOVREMENE PRIJAVE

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

7. ZAPRIMLJENA DOKUMENTACIJA

Zaprimljena dokumentacija se ne vraća podnosiocima prijava.

OPĆINSKI NAČELNIK

dr. Hasan Tanović

Sarajevo, 06.12.2022.g.
Broj: 05-19-21-13284/22