



Na osnovu člana 14. i člana 15. stav (1) tačka b) Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 50. stav (1) tačka e), člana 146. stav (1) i stav (2) i člana 148. Statuta Općine Novo Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/20 - Prečišćeni tekst i 20/20 - Ispravka) i člana 17. stav (2) Odluke o izvršavanju budžeta Općine Novo Sarajevo za 2025. godinu broj: 02OV-01-1-1439/25 od 06.02.2025. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 6/25), načelnica Općine Novo Sarajevo, donosi:

PRAVILNIK

o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za ostvarivanje prava učešća na dodjelu plastenika na području općine Novo Sarajevo za 2025. godinu

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava fizičkim licima sa područja Općine Novo Sarajevo na dodjelu plastenika površine od 18 m² za 2025. godinu.
- (2) Općina Novo Sarajevo nabavku plastenika vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH”, broj 39/14, 59/22.)

II USLOVI ZA OSTVARIVANJE PRAVA UČEŠĆA KANDIDATA

Član 2.

(Pravo učešća)

- (1) Pravo učešća u postupku za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika imaju svi zainteresovani građani - fizička lica koji ispunjavaju uslove propisane ovim Pravilnikom (u daljem tekstu: Kandidati)
- (2) Kandidati koji imaju prebivalište na teritoriji općine Novo Sarajevo,
- (3) Kandidat mora biti vlasnik, posjednik, nosilac prava korištenja, ugovorni zakupac (najmanje 3 godine) minimalno 100 m², zemljišta pogodnog za plasteničku proizvodnju na teritoriji općine Novo Sarajevo,
- (4) Zemljište na koje kandidat namjerava postaviti plastenik mora biti pogodno za plasteničku proizvodnju. Komisija za dodjelu plastenika na osnovu dokumentacije i terenskim obilaskom zapisnički konstatuje da li zemljište ispunjava sljedeće uslove:
 - a. da nije evidentirano kao aktivno klizište,
 - b. da se ne nalazi na terenu sa velikim nagibom na koji se ne može postaviti plastenik,
 - c. da se u neposrednoj blizini nalaze izvorišta vode, vodovodna mreže ili da se na neki drugi način može osigurati voda za navodnjavanje.
- (5) Pravo na dodjelu plastenika ne mogu ostvariti kandidati kao i članovi njihovog domaćinstva, koji su u ranijem periodu (4 godine do raspisivanja javnog poziva) ostvarili pravo na donaciju, dodjelu ili sufinansiranje nabavke plastenika od bilo kojeg nivoa vlasti, humanitarnih i drugih institucija i organizacija.

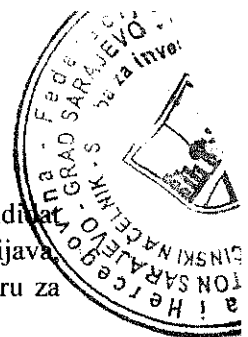
III IZBOR KANDIDATA

Član 3.

(Javni poziv)

- (1) Javni poziv za predaju zahtjeva za dodjelu plastenika objavljuje se u jednom dnevnom listu ili na web stranici i oglasnoj ploči Općine Novo Sarajevo.

1/5



- (2) Javni poziv sadrži: pravo učešća i uslove za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika koje kandidati mora ispunjavati, kriterije za bodovanje, obaveznu i dodatnu dokumentaciju, rok za podnošenje prijave, finansijska sredstva, broj kandidata koji će ostvariti pravo na dodjelu plastenika, kao i proceduru za odabir kandidata.
- (3) Napomenu da se nepotpune i neblagovremene prijave neće uzimati u razmatranje.
- (4) Napomenu da se predata dokumentacija neće vraćati podnosiocu zahtjeva.
- (5) Rokove koji se odnose na rad Komisije za odabir korisnika,
- (6) Pravo prigovora i rokove za odlučivanje po prigovoru.
- (7) Javni poziv ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg objavljivanja u jednom dnevnom listu ili na web stranici Općine Novo Sarajevo.

Član 4.
(Odabir kandidata)

- (1) Općinska načelnica imenuje Komisiju za dodjelu plastenika i Komisiju za rad po prigovorima.
- (2) Komisije za dodjelu plastenika vrši pregled i razvrstava pristigle prijave, evidentira neblagovremene kao i nepotpune prijave koje se neće uzimati u razmatranje,
- (3) Komisija za dodjelu plastenika vrši uvidaj na licu mjesta i zapisnički konstatuje ispunjenost uslova propisanih članom 2, stav (4) ovog Pravilnika,
- (4) Komisija za dodjelu plastenika na osnovu utvrđenih kriterija vrši bodovanje kandidata i u roku od 15 dana od dana zatvaranja Javnog poziva, sačinjava preliminarnu rang listu kandidata koju dostavlja Općinskoj načelnici na verifikaciju,
- (5) Preliminarna rang lista se objavljuje na web stranici i na oglasnoj ploči Općine Novo Sarajevo,
- (6) Rok za podnošenje prigovora na rang listu je 8 (osam) dana od dana objavljivanja preliminarne rang liste kandidata na oglasnoj ploči i web stranici Općine. Prigovor se podnosi Komisiji za rad po prigovorima, koja u roku od 7 dana odlučuje po prigovoru.
- (7) Komisija za dodjelu plastenika, nakon okončanja rada Komisije za rad po prigovorima sačinjava konačan prijedlog rang liste na osnovu utvrđenih kriterija za bodovanje koju dostavlja Općinskoj načelnici radi donošenja Zaključka o utvrđivanju rang liste za dodjelu plastenika po Javnom pozivu za 2025. godinu,
- (8) O rezultatima Javnog poziva kandidati će biti obaviješteni putem oglasne ploče i web stranice Općine Novo Sarajevo,
- (9) Tehničke i administrativne poslove vezane za rad Komisije za dodjelu plastenika i Komisije za rad po prigovorima vrši Služba za investicije i zaštitu okoliša.

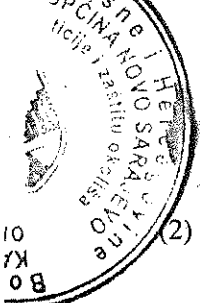
Član 5.
(Prava i obaveze)

Izabrani kandidati potpisuju Ugovor o dodjeli plastenika sa Općinom Novo Sarajevo kojim se regulišu sva dalja međusobna prava i obaveze

IV KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE RANG LISTE ZA DODJELU PLASTENIKA

Član 6.
(Kriteriji za bodovanje)

(1) PO OSNOVU UKUPNIH PRIMANJA DOMAĆINSTVA	BODOVA
Ukupna primanja domaćinstva kandidata, u posljednja tri mjeseca, po članu domaćinstva su manja od ¼ (jednečetvrtine) prosječne neto plaće u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku	15



2) PO OSNOVU NEZAPOSLENOSTI		BODOVA
a)	Kandidat nosilac porodičnog domaćinstva je nezaposlen	15
b)	Za svakog nezaposlenog punoljetnog člana porodičnog domaćinstva	5
c)	Za svakog izdržavanog člana porodičnog domaćinstva (osobe starije od 65 godina, za lica koja se ne nalaze ni na jednoj evidenciji, djeca, učenici, studenti i sl., a nemaju primanja)	2

3) PO OSNOVU STATUSA PENZIONERA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac porodičnog domaćinstva je penzioner	10
b)	Član porodičnog domaćinstva je penzioner	5

4) PO OSNOVU STATUSA DEMOBILISANOG BORCA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac porodičnog domaćinstva ima status demobilisanog borca	10
b)	Član porodičnog domaćinstva ima status demobilisanog borca	5

5) PO OSNOVU STATUSA ČLANA PORODICE ŠEHIDA, POGINULOG, UMRLOG ILI NESTALOG BORCA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac ili član porodičnog domaćinstva ima status člana porodice šehida, poginulog, umrlog ili nestalog borca	12

6) PO OSNOVU STATUSA RATNOG VOJNOG INVALIDA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac porodičnog domaćinstva ima status ratnog vojnog invalida	11
b)	Član porodičnog domaćinstva ima status ratnog vojnog invalida	3

7) PO OSNOVU RATNIH PRIZNANJA I ODLIKOVANJA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac ili član porodičnog domaćinstva je dobitnik ratnih priznanja i odlikovanja ili je član porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja	10

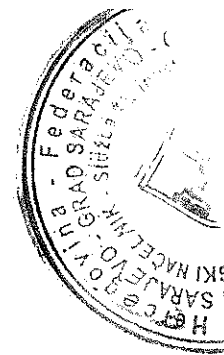
8) PO OSNOVU SOCIJALNOG STATUSA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac porodičnog domaćinstva ima status civilne žrtve rata, neratnih invalida i u stanju je socijalne potrebe u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom	10
b)	Član porodičnog domaćinstva ima status civilne žrtve rata, neratnih invalida i u stanju je socijalne potrebe u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom	5

9) PO OSNOVU STATUSA LOGORAŠA		BODOVA
a)	Kandidat nosilac porodičnog domaćinstva ima status logoraša	3
b)	Član porodičnog domaćinstva ima status logoraša	3

Član 7.

(Prednost pri bodovanju)

Ukoliko kandidati prilikom bodovanja na osnovu utvrđenih kriterija u članu 6. ovog Pravilnika imaju isti broj bodova, prednost će imati kandidat čija ukupna porodična primanja, u posljednja 3 (tri) mjeseca, ne prelaze po članu domaćinstva sa kućne liste $\frac{1}{4}$ (jednučetvrtinu) prosječne neto plaće u Federaciji BiH, a prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.



V POTREBNA DOKUMENTACIJA

Član 8.

(Obavezna dokumentacija)

Uz Zahtjev za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika kandidat je obavezan pokazati ličnu kartu i priložiti navedene dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova iz Javnog poziva, **(original ili ovjerena kopija dokumenata koji ne može biti stariji od 6 mjeseci):**

(1) Dokaz da je kandidat vlasnik ili posjednik zemljišta: zemljišno-knjižni izvadak ili posjedovni list na ime kandidata; ovjeren ugovor o zakupu sa zemljišno-knjižnim izvadkom zakupodavca, ovjeren ugovor o davanju zemljišta na korištenje, ovjeren ugovor o koncesiji - svi zaključeni najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva na vremenski period od najmanje 3 (tri) godine; kupoprodajni ugovor, ugovor o poklonu, rješenje nadležnog organa ili sudska presuda i sl.;

(2) Ovjerena kućna lista;

(3) Prijava mjesta prebivališta - boravišta (CIPS) za kandidata i članove domaćinstva sa kućne liste;

(4) Dokaz o ukupnim primanjima i statusu u domaćinstvu kandidata u posljednja 3 (tri) mjeseca; za kandidata i za sve članove domaćinstva sa kućne liste kandidata priložiti dokaze o ukupnim primanjima u posljednja 3 (tri) mjeseca, odnosno statusu u zavisnosti kojoj kategoriji pripadaju:

- za učenike i studente potvrda o redovnom školovanju;
- za nezaposlene osobe potvrda JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo - biro Općine Novo Sarajevo ili potvrda nadležne poreske uprave da osoba nije porezni obaveznik;
- uvjerenje PIO/MIO i/ili čekovi od penzije i/ili potvrda od banke;
- potvrda o mjesečnim primanjima od poslodavca i/ili platne liste poslodavca;
- za osobe starije od 65 (šezdesetpet) godina i za lica koja nisu ni na jednoj evidenciji, a nemaju primanja, dostavlja se ovjerena izjava kandidata sa naznakom o kojem članu domaćinstva sa kućne liste se radi i u kojem je trenutno status (domaćica, poljoprivrednik i sl.);
- uvjerenje o statusu i primanjima iz JU "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo - Službe socijalne zaštite Novo Sarajevo i sl.);

(5) Ovjerena izjava kandidata (šalter sala Općine) da u periodu unazad 4 (četiri) godine od dana objave javnog poziva on i članovi njegovog domaćinstva nisu ostvarili pravo na donaciju, dodjelu ili sufinansiranje nabavke plastenika od bilo kojeg nivoa vlasti, humanitarnih i drugih institucija i organizacija;

(6) Ovjerena izjava kandidata da je saglasan da se u svrhu ostvarivanja prava na dodjelu plastenika obrađuju lični podaci koji su dostavljeni uz Zahtjev za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika.

Član 9.

(Dodatna dokumentacija)

Bodovi koji se ostvaruju na osnovu kriterija za bodovanje, a koji se odnose na status učesnika oružanih snaga Republike Bosne i Hercegovine, status logoraša ili status lica u stanju socijalne potrebe, uz Zahtjev za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika obavezan je dostaviti originale ili ovjerene fotokopije dokumentata za sebe ili člana/ove porodičnog domaćinstva i to :

1. Uvjerenje grupe za pitanja vojnih evidencija iz oblasti vojne obaveze Federalnog ministarstva za boračka pitanja - Odsjek Novo Sarajevo o učešću u OSRBH;
2. Potvrda od registrovanog Udruženja logoraša;
3. Potvrda JU "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo - Službe socijalne zaštite Novo Sarajevo da je lice u stanju socijalne potrebe u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom.

Dokumentaacija iz prethodnog stava ovog člana ne smije biti starija od 6 (šest) mjeseci.

4/5

Član 10.

(Dokumentacija kojom raspolaže općinski organ)

Komisija će po službenoj dužnosti pribaviti dokumentaciju kojom raspolaže Općina Novo Sarajevo za kandidata koji prilikom popunjavanja zahtjeva za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika navede da su on i/ili član/ovi porodičnog domaćinstva kandidata evidentirani na kućnoj listi:

- korisnik/ci lične i porodične invalidnine putem Službe za oblast boračke i invalidske zaštite Općine Novo Sarajevo;
- nalazi/e na evidenciji Službe za socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica Općine Novo Sarajevo;
- ima/ju status RVI, porodice šehida, poginulih boraca i dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i status članova njihovih porodica u evidenciji Službe za oblast boračke i invalidske zaštite Općine Novo Sarajevo;

U slučaju potrebe, Komisija može pribaviti i drugu dokumentaciju kojom raspolaže Općina Novo Sarajevo a koja se ocijeni kao neophodna za izradu konačne rang liste (izvrši uvid u Regulacione planove i slično).

VI MONITORING

Član 11.

(Monitoring i kontrola)

Općina zadržava pravo da putem Službe za investicije i zaštitu okoliša vrši monitoring nad realizacijom Ugovora i kontrolu ispunjavanja ugovorenih obaveza u periodu od 2 (dvije) godine od dana potpisivanja Ugovora i preuzimanja plastenika.

VII FINANSIJSKA SREDSTVA

Član 12.

(Finansijska sredstva)

Finansijska sredstva za realizaciju dodjele plastenika planirana su i utvrđena Budžetom Općine Novo Sarajevo za 2025.godinu broj: 02OV-01-1-1438/25 od 06.02.2025. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 6/25) na ekonomskom kodu 615200 01 – Kapitalni grant pojedincima za nabavku plastenika, u ukupnom iznosu od 23.000,00 KM (dvadesettrihiljade i 00/100 KM).

VIII PRIJLAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

(Stupanje na snagu i rok važenja)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, a objavit će se i na oglasnoj ploči u zgradi Općine Novo Sarajevo i na web stranici Općine Novo Sarajevo <https://www.novosarajevo.ba> i važi za fiskalnu 2025. godinu.

Broj: 09-20-1-2512/25

Datum: 18.03. 2025. godine



OPĆINA NOVO SARAJEVO
OPĆINSKA NEĆELNICA
Prof.dr. Beniamina Karić

5

