



## Općinska izborna komisija

Broj: 3-2/26

Sarajevo, 05.02.2026. godine

U skladu sa članom 2.13 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH“ broj 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 22/04, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 i 67/22, 24/2024 i 24/2024 - ispr.) i odredbama Poslovnika o radu Općinske izborne komisije Novo Sarajevo, Općinska izborna komisija Novo Sarajevo, na 3. Redovnoj sjednici održanoj dana 05.02.2026. godine usvojila je:

### PLAN RADA OPĆINSKE IZBORNE KOMISIJE NOVO SARAJEVO ZA 2026. GODINU

Planom rada Općinske izborne komisije Novo Sarajevo (u daljem tekstu: OIK NS) za 2026. godinu planiraju se izborne aktivnosti ovog tijela, rokovi i logistička/operativna pitanja, a sa ciljem poštivanja osnovnih principa i standarda rada izborne komisije (zakovitosti, nezavisnosti, nepristrasnosti i transparentnosti), kako slijedi:

| Redni broj | Opis aktivnosti  | Rok za realizaciju                      |
|------------|--|---|
| 1.         | Obilježavanje Svjetskog dana izbora  | 05.02.2026.                             |
| 2.         | Revizija poslovnika o radu OIK NS, uz izradu prijedloga eventualnih izmjena i dopuna radi usklađivanja sa važećim propisima i unapređenje efikasnosti.                                   | Februar/mart                            |
| 3.         | Inicijativa nadležnoj službi ONS za redizajn i unapređenje web stranice ONS uz doradu i prilagodbu sadržaja unutar postojećeg banera OIK   | Februar/mart 2026. godine               |
| 4.         | Upravljanje izbornim rizicima/ Matrica rizika za izborni proces  | Mart/april 2026                         |
| 5.         | Donošenje Odluke o određivanju i pridruživanju ulica biračkim mjestima   | Mart/april 2026. godine                 |
| 6.         | Donošenje Odluke o izboru i imenovanju sekretara OIK NS Općinske izborne komisije Novo Sarajevo / alternativno: donošenje Odluke o produženju mandata sekretara OIK NS                   | Maj 2026. godine                        |
| 7.         | Izrada operativnog plana i vremenskog okvira za provođenje izbora u izbornom periodu: <i>Rokovi i redoslijed izbornih aktivnosti za Opće izbore u oktobru 2026. godine</i>               | Po raspisivanju izbora                  |
| 8.         | Raspisivanje javnog oglasa za izbor kandidata za popunu rezervne liste kvalifikovanih osoba za imenovanje članova i zamjenika članova biračkih odbora/mobilnog tima i njihovih zamjenika | Maj – 10 dana nakon raspisivanja izbora |
| 9.         | Utvrđivanje rezervne liste kvalificiranih kandidata za članstvo u biračkim odborima  | Maj/oktobar 2026. godine                |
| 10.        | Provođenje javnog izlaganja izvoda iz Privremenog biračkog spiska  | 120-90 dana prije održavanja izbora     |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 11. | Određivanje biračkih mjesta za provođenje Općih izbora 2026. godine   | 150-65 dana prije održavanja izbora   |
| 12. | Priprema procedura za imenovanje biračkih odbora<br>Provođenje postupka žrijebanja političkih subjekata za dodjelu mjesta u biračkim odborima.  | 7 dana od dobijanja liste - 60 dana prije održavanja izbora                                 |
| 13. | Imenovanje članova biračkih odbora  | 45 dana prije održavanja izbora do izbornog dana  |
| 14. | Ažuriranje podataka o biračkim odborima   | 45 dana prije održavanja izbora   |
| 15. | Priprema logistike za obuku članova biračkih odbora   | 45 dana prije održavanja izbora   |
| 16. | Provođenje obuke članova biračkih odbora  | 41-10 dana prije održavanja izbora  |
| 17. | Sačinjavanje spiskova birača koji su vezani za svoje domove zbog bolesti, starosti ili invaliditeta za glasanje putem mobilnog tima   | 40 dana prije održavanja izbora   |
| 18. | Imenovanje mobilnih timova  | Najkasnije 10 dana prije održavanja izbora  |
| 19. | Akreditovanje izbornih posmatrača   | 150-15 dana prije održavanja izbora   |
| 20. | Tehničke i logističke pripreme za izborni dan   | Od raspisivanja izbora  |
| 21. | Saradnja sa MUP KS Ministarstvom unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo   | Od raspisivanja izbora  |
| 22. | Sigurnost i primopredaja izbornog materijala (preuzimanje i kontrola izbornog materijala)   | -Neosjetljivi 20 dana prije održavanja izbora<br>-Osjetljivi 3 dana prije održavanja izbora |
| 23. | Distribucija izbornog materijala na biračka mjesta  | Dan uoči izbora   |
| 24. | Aktivnosti OIK NS na Izborni dan<br>✓ Kontinuirana komunikacija s biračkim odborima<br>✓ Organizacija i nadzor provođenja izbora  | Izborni dan   |
| 25. | Komunikacija i izvještavanje CIK  | Izborni dan   |
| 26. | Postizborne aktivnosti:<br>✓ Prikupljanje zelenih kopija ZR obrazaca<br>✓ Preuzimanje izbornog materijala od biračkih odbora<br>✓ Kontrola obrazaca i zapisnika<br>✓ Unos rezultata u JIS BiH i utvrđivanje objedinjenih zbirnih rezultata glasanja pod uvjetom da se ne koriste specifične izborne tehnologije<br>✓ Sigurnost, transport i predaja izbornog materijala CIK BiH<br>✓ Postupanje po prigovorima<br>✓ Kontinuirano izvještavanje CIK<br>✓ Završne radnje (arhiva, službeni izvještaj) | Od zatvaranja biračkih mjesta do proglašenja konačnih rezultata                             |

Općina Novo Sarajevo, ulica Zmaja od Bosne br. 55, centrala telefon (387 33) 492 100  
 Identifikacioni broj: 4200558710008 PDV broj: 200558710008 Porezni broj: 0170333000

Depozitni račun (račun za prikupljanje javnih prihoda): 1411965320011288Bosna Bank International d.d..



|     |  |                                |
|-----|--|--------------------------------|
| 27. | Evaluacija rada OIK  | Oktoibar/Novembar 2026. godine |
| 28. | Priprema preporuka za unapređenje rada   | Novembar 2026. godine          |
| 29. | Dostavljanje izvještaja o provedenim izborima za CIK BiH   | Novembar 2026. godine          |
| 30. | Donošenje Finansijskog plana OIK NS za 2027. godinu  | Novembar 2027. godine          |
| 31. | Učešće u javnoj raspravi o Nacrtu/prijedlogu budžeta ONS za 2027. godinu i o Nacrtu/prijedlogu rada OV NS za 2027. godinu  | Novembar/decembar 2026. godine |
| 32. | Pripremanje plana rada OIK NS za 2027. godinu  | Decembar 2026. godine          |
| 33. | Saradnja sa CIK BiH Centralnom izbornom komisijom BiH (u daljem tekstu: CIK BiH)– postupanje po zaprimljenim aktima  | Kontinuirana aktivnost         |
| 34. | Saradnja sa ONS Općinom Novo Sarajevo (u daljem tekstu: ONS)   | Kontinuirana aktivnost         |
| 35. | Koordinacija sa nadležnim općinskim službama   | Kontinuirana aktivnost         |
| 36. | Obuka i edukacija članova OIK-a, u skladu sa planom CIK-a BiH  | Kontinuirana aktivnost         |
| 37. | Informisanja birača i drugih učesnika u izbornom procesu (putem web-stranice, oglasne ploče, i dr.)  | Kontinuirana aktivnost         |
| 38. | Učešće u kontinuiranom ažuriranju Centralnog biračkog spiska   | Kontinuirana aktivnost         |
| 39. | Informisanje građana o provjeri biračkog spiska  | Kontinuirana aktivnost         |
| 40. | Zaprimanje zahtjeva birača za ispravku podataka  | Kontinuirana aktivnost         |
| 41. | U saradnji sa ONS, osigurati adekvatan i siguran prostor za skladištenje izbornih tehnologija, u skladu sa važećim zakonskim, tehničkim i sigurnosnim standardima, uključujući uspostavu uslova za kontrolu pristupa, tehničku zaštitu, te očuvanje funkcionalnosti i integriteta izborne opreme | Shodno uputama CIK-a           |

Sve naprijed navedene aktivnosti, kao i rokovi za njihovo izvršenje, podložni su izmjenama i dopunama, shodno odluci OIK NS.

Za realizaciju navedenih aktivnosti odgovorni su svi članovi OIK NS.

#### Dostaviti:

1. Služba za poslove Općinskog načelnika (objavu na web)
2. Evidencija;
3. Arhiv.

