

\_\_\_\_\_  
/Ime, ime oca i prezime/

\_\_\_\_\_  
/Adresa prebivališta/

\_\_\_\_\_  
/Broj telefona/

## OPĆINA NOVO SARAJEVO

Služba za oblast privrede i finansije

### **PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje javnog prevoza putnika**

Molim da mi izdate odobrenje za obavljanje javnog prevoza putnika, koju ću obavljati sopstvenim vozilom marke \_\_\_\_\_, registarske oznake \_\_\_\_\_ kao osnovno zanimanje.

#### **Uz zahtjev prilažem:**

1. Uvjerenje da nije izrečena zabrana obavljanja tražene djelatnosti/Općinski sud općine prebivališta-Prekršajno odjeljenje/,
2. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti /Centar za socijalni rad općine prebivališta/,
3. Ljekarsko uvjerenje,
4. Fotokopiju lične karte i prijave mjesta prebivališta,
5. Fotokopiju vozačke dozvole,
6. Fotokopiju saobraćajne dozvole,
7. Dokaz o stručnoj spremi (svjedočanstvo o završenoj školi za KV ili V KV vozača),
8. Uvjerenje porezne uprave općine prebivališta o izmirenim poreznim obavezama,
9. Uvjerenje DF PIO,
10. Fotokopiju licence za taxi prijevoz,
11. Fotokopiju rješenja o ispunjavanju tehničko eksploatacionih uslova za vozilo/Kantonalno Ministarstvo prometa i komunikacija/

#### **NAPOMENA:**

Dokumentaciju pod rednim brojevima 6.10 i 11. nije potrebno prilagati uz zahtjev za izdavanje privremenog rješenja za obavljanje javnog prevoza putnika.

**Sva dokumentacija priložena u kopiji mora biti u ovjerena.**

**Zahtjev taksirati sa 2,00 KM, administrativne takse putem taksene markice, a 80,00 KM platiti prilikom preuzimanja rješenja.**

Sarajevo, \_\_\_\_\_

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA**  
\_\_\_\_\_