

Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 19. Statuta Općine Novo Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 35/10) i član 57. Poslovnika Općinskog vijeća Novo Sarajevo-prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/13), Općinsko vijeće Novo Sarajevo, na 26. sjednici, održanoj dana 26.02.2015. godine, d o n o s i

**ODLUKA**  
**o uspostavljanju i vođenju javno - privatnog dijaloga**  
**u Općini Novo Sarajevo**

**Član 1.**  
(Predmet)

Ova Odluka reguliše osnove, način i postupak uspostavljanja i vođenja javno - privatnog dijaloga u Općini Novo Sarajevo.

**Član 2.**  
(Definicije i termini koji se koriste u Odluci)

**Javno-privatni dijalog (JPD)** - svaki oblik interakcije između javnog i privatnog sektora, uključujući razmjenu informacija, mišljenja, iskustava i znanja između predstavnika lokalne samouprave i vlasnika mikro, malih i srednjih poduzeća/udruženja preduzetnika; konsultovanje privatnog sektora o važnim pitanjima za razvoj zajednice i unapređenje poslovnog okruženja; uključivanje privatnog sektora u proces donošenja odluka na lokalnom nivou.

**Lokalni ekonomski razvoj (LER)** – kontinuirani proces u kojem ključni akteri i institucije iz javnog, privatnog i civilnog sektora, zajednički rade na stvaranju unikatnih prednosti za svoju lokaciju i lokalna preduzeća, rade na uklanjanju tržišnih nesavršenosti, uklanjaju birokratske prepreke i jačaju konkurentnost lokalnih preduzeća.

**Savjetodavno tijelo za ekonomska pitanja (STEP)** - tijelo za vođenje JPD – mješovito tijelo, sastavljeno od predstavnika javnog, privatnog i civilnog sektora, uspostavljeno u cilju aktivnog sudjelovanja svih aktera u javno-privatnom dijalogu, razvoju zajednice u cjelini i kreiranju povoljnog poslovnog okruženja.

**Mikro, mala i srednja poduzeća** - po definiciji datoj u preporuci EU 2003/361, registrovana pravna lica, koja se razvrstavaju na slijedeći način, prema broju zaposlenih, obrtu i bilansu stanja na mikro (< 10 zaposlenih; ≤ 2 miliona € ; ≤ 2 miliona €), mala (< 50 zaposlenih; ≤ 10 miliona € ; ≤ 10 miliona €) i srednja (< 250 zaposlenih; ≤ 50 miliona €; ≤ 43 miliona €) preduzeća.

**Povoljno lokalno poslovno okruženje** – ispunjenost određenih standarda na nivou zajednice, odnosno, garancija da će postojeći privrednici, kao i potencijalni investitori, dobiti informacije, usluge i uslove koji olakšavaju vođenje posla i aktivnosti privatnog sektora koje spadaju u nadležnost lokalnih samouprava.

**Član 3.**  
(Strateški pravci razvoja JPD)

Općina Novo Sarajevo ima za cilj da razvija, proširuje i unapređuje JPD kroz:

- Aktivno uključivanje predstavnika mikro, malih i srednjih preduzeća u konsultacije i procese donošenja odluka o ključnim pitanjima razvoja zajednice;
- Poticanje i unapređivanje organizacijske kulture koja na demokratski način vrednuje mišljenje javnog, privatnog i civilnog sektora društva, participativnost, inovativnost, proaktivnost i kontinuirano učenje i razvoj;
- Prepoznavanje i isticanje privatnog i civilnog sektora društva kao važnog resursa zajednice;
- Motivisanje predstavnika privatnog i civilnog sektora društva, da se aktivno uključe u planiranje, provođenje i praćenje razvoja zajednice;
- Definiranje smjernica i procedura koje podržavaju i potiču individualnu i organizacijsku efektivnost i efikasnost kako javnog (općinske uprave), tako i privatnog sektora;
- Poticanje privatnog sektora na kooperativnu društvenu odgovornost.

**Član 4.**  
(Opis koraka u uspostavljanju i vođenju JPD)

Postupak uspostavljanja i vođenja JPD sastoji se iz sljedećih koraka:

1. Definisanje institucionalnog/organizacionog okvira i opisa poslova za vođenje JPD,
2. Imenovanje članova STEP-a i uspostavljanje JPD,
3. Donošenje Poslovnika o radu STEP-a,
4. Usvajanje godišnjeg plana za provođenje JPD,
5. Praćenje rada STEP-a i izvještavanje.

**Član 5.**  
(Institucionalni/organizacioni okviri i opis poslova za vođenje JPD)

Uspostavlja se organizaciona struktura za vođenje javno - privatnog dijaloga:

1. Općinsko vijeće,
2. Općinski načelnik,
3. Savjetodavno tijelo za ekonomska pitanja (STEP)

Uloga Općinskog vijeća Općine Novo Sarajevo je, da razmatra prijedloge za izmjene i dopune akata i odluka iz njihove nadležnosti, usvaja godišnji plan i izvještaj o provođenju JPD, te će predsjedavajući Općinskog vijeća i predsjednik/ca Komisije Općinskog vijeća za strateško planiranje i razvoj Općine, u ime Vijeća, sudjelovati u radu STEP-a kao članovi, a Komisija Općinskog vijeća za strateško planiranje i razvoj Općine, će pratiti rad STEP-a i vođenje JPD.

Uloga Općinskog načelnika je, da sudjeluje u radu STEP-a, provede proceduru za izbor članova STEP-a ispred privatnog i civilnog sektora, javnih preduzeća i javnih ustanova, te obrazovnih ustanova, donese rješenje o imenovanju članova STEP-a, imenuje sekretara STEP-a, te organizuje provođenje svih aktivnosti iz člana 10. ove Odluke.

Uloga Savjetodavnog tijela za ekonomska pitanja je, da osigurava kontinuitet rada na javno-privatnom dijalogu, prati proces i pomaže provođenje javno - privatnog dijaloga.

**Član 6.**  
(Uspostavljanje Savjetodavnog tijela za ekonomska pitanja - STEP)

STEP se osniva sa namjerom da se uspostavi konkretan okvir za upravljanje lokalnim ekonomskim razvojem zajednice i unapređenje poslovnog okruženja u Općini Novo Sarajevo.

Osnovne aktivnosti STEP-a su:

- Redovno međusobno informiranje javnog i privatnog sektora,
- Razmatranje značajnih razvojnih pitanja i pitanja unapređenja poslovnog okruženja i konkurentnosti,
- Predlaganje mjera za razvoj zajednice, unapređenje općinske poslovne klime i konkurentnosti,
- Rasprava o mjerama i inicijativama privrednog sektora, koje se tiču viših nivoa vlasti,
- Razmatranje inicijativa za partnerske projekte i njihova implementacija.

Savjetodavno tijelo za ekonomska pitanja (STEP) broji 15 članova, uz zastupljenost oba spola od kojih su:

- Predsjedavajući Općinskog vijeća,
- Općinski načelnik,
- Predsjednik/ca Komisije za strateško planiranje i razvoj Općine,
- 1 (jedan) predstavnik Sarajevske regionalne razvojne agencije - SERDA,
- 1 (jedan) predstavnik javnih preduzeća,
- 1 (jedan) predstavnik javnih ustanova,
- 3 (tri) predstavnika obrazovnih ustanova (osnovno, srednje i visoko),
- 5 (pet) predstavnika privatnog sektora, i
- 1 (jedan) predstavnik civilnog sektora.

Izbor članova STEP-a, iz reda privatnog i civilnog sektora, te javnih preduzeća, javnih i obrazovnih ustanova, vrši se po osnovu javnog poziva koji raspisuje Općinski načelnik na općinskoj web stranici, a konačan izbor se vrši na osnovu slijedećih kriterija:

- Relevantna zastupljenost najvažnijih sektora privrede Općine sa potencijalima za razvoj, te mikro, mala i srednja poduzeća,
- Relevantna zastupljenost predstavnika javnih preduzeća, te javnih i obrazovnih ustanova,
- Relevantna zastupljenost organizacija civilnog sektora.

Javni poziv će biti otvoren 15 (petnaest) dana.

Ukoliko po Javnom pozivu ne bude dovoljan broj zainteresovanih za rad u STEP-u, Općinski načelnik će predložiti članove, vodeći računa o zastupljenosti svih privrednih sektora i donijeti rješenje o imenovanju.

Mandat članova traje četiri godine od dana imenovanja.

Članovi STEP-a ne ostavaruju pravo na naknadu za rad u STEP-u.

#### **Član 7.**

(Poslovnik o radu STEP-a)

STEP ima svoj Poslovnik o radu, koji se donosi na prvoj sjednici STEP-a i istim je uređen način rada STEP-a, sazivanje sjednice, način donošenja odluka i akata, vođenje zapisnika, uloga sekretara STEP-a i druga pitanja.

Na prvoj sjednici STEP-a, između članova, bira se predsjedavajući.

Općinski načelnik će imenovati sekretara STEP-a iz Jedinственог općinskog organa, koji će voditi tehničke poslove.

STEP na prvoj sjednici, dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova, usvaja Poslovnik o radu, a na prijedlog Općinskog načelnika.

Poslovníkom o radu će definisati:

- Dinamiku rada/sastajanje članova STEP-a,
- Način odlučivanja,
- Opseg rada STEP-a,

- Način komunikacije,
- Način predlaganja inicijativa i aktivnosti,
- Način praćenja rada STEP-a i izvještavanja.

#### **Član 8.**

(Zadaci Jedinstvenog općinskog organa za potrebe rada STEP-a)

- Priprema održavanje redovnih i vanrednih sastanaka i vođenje zapisnika na sastancima,
- Vođenje evidencije o prisutnosti i aktivnosti članova STEP-a,
- Razmatranje rezultata JPD i izvještavanje o zaključcima i poduzetim mjerama na osnovu zaključaka,
- Ispitivanje mišljenja privatnog sektora (ankete općeg tipa i ciljane ankete), obrada i analiza rezultata i izvještavanje,
- Organizovanje okruglih stolova, foruma i rasprava na konkretne teme sa predstavnicima privatnog sektora,
- Predlaganje i iniciranje integracije rezultata JPD u proces strateškog planiranja razvoja općine,
- Predlaganje mjera za poboljšanje poslovnog okruženja i konkurentnosti, na osnovu zaključaka i rezultata tijela JPD,
- Izvještavanje javnosti o aktivnostima i rezultatima rada STEP-a,
- Vođenje evidencije o javno - privatnom dijalogu: prikupljanje i redovno ažuriranje podataka o JPD (zapisnici sa sastanaka, evidencija pojedinačnih kontakata sa privatnim sektorom i sl.).

#### **Član 9.**

(Usvajanje godišnjeg plana za provođenje JPD)

Općinsko vijeće Novo Sarajevo, na prijedlog STEP-a, usvaja godišnji plan za provođenje aktivnosti JPD-a, kojim se definišu:

- Aktivnosti koje se odnose na uspostavljanje, vođenje i unapređenje JPD, npr., redovni sastanci STEP-a, vanredni sastanci tijela, način implementacije zaključaka sa sastanaka/usvajanje mjera za unapređenje kvaliteta poslovnog okruženja, aktivnosti koje će se odvijati između sastanaka; kontakti sa investitorima; održavanje foruma, javnih rasprava, okruglih stolova); strateško planiranje JPD; pružanje informacija za privatni sektor; redovno ažuriranje internet prezentacije; vođenje evidencije o JPD;
- Odgovorne osobe za provođenje aktivnosti JPD – za svaku pojedinačnu aktivnost će se utvrditi odgovorna osoba;
- Vremenski okvir/dinamika aktivnosti – okvirno vrijeme provođenja aktivnosti JPD/učestalost definisanih aktivnosti;
- Budžet– finansijska sredstva neophodna za provođenje određenih aktivnosti;
- Ciljna grupa – korisnici konkretne aktivnosti;
- Indikatori izvršenja aktivnosti i efekata JPD – indikatori učinka Općine; indikatori učinka Savjetodavnog tijela za ekonomska pitanja (STEP-a); konkretni rezultati aktivnosti, očekivani srednjoročni i dugoročni rezultati, efekti i promjene;
- Način vođenja evidencije o provođenju JPD i prikupljanje dokaza - navesti dokaze koje treba prikupiti, evidentirati i čuvati.

#### **Član 10.**

(Izvještavanje o radu STEP-a)

Proces izvještavanja, obavljat će se prema usvojenom godišnjem planu za vođenje JPD, a u skladu sa postavljenim indikatorima. Godišnji izvještaj će se razmatrati i usvajati na Općinskom vijeću.

**Član 11.**  
(Praćenje rada STEP-a)

Za praćenje rada STEP-a odgovorna je Komisija za strateško planiranje i razvoj Općine. Praćenje rada vršit će se jedanput godišnje, na kraju kalendarske godine, a prema potrebi i češće.

**Član 12.**  
(Odgovornosti i ovlaštenja)

Obavezu i odgovornost za provođenje ove Odluke imaju svi nosioci aktivnosti, navedeni u ovoj Odluci.

Za kontrolu primjene ove Odluke nadležan je Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

**Član 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Broj: 01-02-134 /15  
Sarajevo, 26.02.2015. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI**

Općinskog vijeća Novo Sarajevo

**Dr. Igor Gavrić**



